

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа № 11 города Новокуйбышевска
городского округа Новокуйбышевск Самарской области
446208, Россия, самарская область,
г. Новокуйбышевска, ул. Тагарина, 4
8(84635) 2-02-32

СОГЛАСОВАНО

Председатель

профсоюзного комитета

 Карапетова И.В.

27 февраля 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 110 - од
от 27.02.2019 г.

Директор ГБОУ ООШ №11
г. Новокуйбышевска

 Левина Н.Б.



ИНСТРУКЦИЯ № 20

**по предотвращению террористических актов
и возможных чрезвычайных ситуаций
(новая редакция)**

1. Общие положения

- 1.1. Всем участникам образовательных отношений четко выполнять контрольно-пропускной режим в ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска (в том числе и в структурных подразделениях).
- 1.2. Обращать особое внимание на подозрительные предметы в виде: коробок, свертков, мешков, бесхозно оставленных в коридорах и на прилегающих к ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска территориях. При их обнаружении незамедлительно сообщить руководителю ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска и заведующему структурного подразделения.
- 1.3. Руководитель (или лицо его замещающее), заведующий структурным подразделением сообщает сам или поручает другому работнику сообщить об обнаружении подозрительных предметов в органы внутренних дел по телефону «02».
- 1.4. При обнаружении посторонних предметов работник выполняет строгую последовательность действий:
 - 1.4.1. Не предпринимать ни каких мер по осмотру и обследованию подозрительных пакетов и свертков, не следует их вскрывать, выносить, сжигать на костре, опускать в воду и хранить его в сыром помещении, сгибать, разрывать или подвергать чрезмерному механическому воздействию, помещать вблизи источников тепла, чем-либо накрывать.
 - 1.4.2. Ограничьте доступ сотрудников и обучающихся к обнаруженным предметам до приезда правоохранительных органов.
- 1.5. Проявлять бдительность: при появлении в ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска незнакомых лиц, по возможности сообщите охраннику, руководителю ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска или по телефону «02».
- 1.6. Информировать руководителя ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска или органы внутренних дел об автотранспорте, продолжительное время припаркованному у здания и на территории Школы или структурных подразделений.
- 1.7. В случае захвата террористами заложников необходимо о случившемся немедленно сообщить руководству и позвонить по телефону дежурному по О МВД РФ по г. Новокуйбышевск («02»), оперативному дежурному по О УФСБ (тел.6-24-62).
 - 1.7.1. По своей инициативе переговоры с террористами не вступать. При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
 - 1.7.2. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия.
 - 1.7.3. Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур. С прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.
- 1.8. Всем работникам знать план эвакуации с целью четкой организации эвакуации с места нахождения.
- 1.9. Инструкция включает в себя Порядок действий сотрудников в различных чрезвычайных ситуациях.
- 1.10. Инструкция является дополнением к планам эвакуации людей из зданий ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска.

2. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство (ВУ)

- 2.1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет. Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных, вблизи данного предмета.
- 2.2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета правоохранительные органы (тел. 02).
- 2.3. Зафиксировать время и место обнаружения.
- 2.4. Обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.

- 2.5. До прибытия представителей правоохранительных органов обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны (не менее 100 метров), далее действовать по указанию старшего прибывшего наряда.
- 2.6. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме непосредственного руководителя, чтобы не создавать панику.
- 2.7. При объявлении сигнала об эвакуации, спокойно, по ранее определённом маршруту (выходу) покинуть здание.

3. Действия при поступлении угрозы террористического акта по телефону

- 3.1. Не впадать в панику.
- 3.2. Быть выдержанным и вежливым, не прерывать говорящего.
- 3.3. При наличии магнитофона надо поднести его к телефону, записать разговор.
- 3.4. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному по О МВД (тел.01, 02, 112),-оперативному дежурному по УФСБ (тел. 6-24-62) (при необходимости четко назвать учреждение и адрес).
- 3.5. По ходу разговора необходимо отметить пол, возраст звонившего и особенности его (её) речи:
 - голос: громкий (тихий), низкий (высокий);
 - темп речи: быстрая (медленная);
 - произношение: отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
 - манера речи: развязная, с издёвкой, с нецензурными выражениями.
- 3.6. Очень важно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое), характер звонка (городской или междугородный).
- 3.7. Зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
- 3.8. В ходе разговора постарайтесь получить ответы на следующие вопросы:
 - *куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?*
 - *какие конкретные требования он (она) выдвигает?*
 - *выдвигает требования он (она) лично, выступает роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?*
 - *на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?*
 - *как и когда с ним (с ней) можно связаться?*
 - *кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.*
- 3.9. Кроме того, постарайтесь задать вопросы о взрывном устройстве:
 - *когда может быть произведён взрыв?*
 - *где заложено взрывное устройство?*
 - *что оно из себя представляет?*
 - *как она выглядит внешне?*
 - *есть ли ещё где-нибудь взрывное устройство?*
- 3.10. Добейтесь от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решения или совершения правоохранительными органами действий по установлению места нахождения звонящего и его задержания.
- 3.11. Не класть телефонную трубку на аппарат по окончании разговора.
- 3.12. Не сообщать никому, кроме непосредственного руководителя о факте и содержании разговора.

4. Действия при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

- 4.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, сообщить своему руководству, позвонить дежурному по О МВД РФ по г. Новокуйбышевску (02), оперативному дежурному по УФСБ (тел. 6-24-62).
- 4.2. Обращаться с письмом максимально осторожно, убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жёсткую папку.
- 4.3. Не оставлять на сообщении отпечатков своих пальцев.
- 4.4. Если документ поступил в конверте, вскрытие его производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами. 4
- 4.5. Сохранять всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать.
- 4.6. Анонимные документы направить в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чём

исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

4.7. Материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчёркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, а также запрещается их мять и сгибать.

4.8. О полученных анонимных материалах, их содержании никому не сообщать, кроме непосредственного руководителя.

5. Действия при захвате террористами заложников

5.1. О случившемся немедленно сообщить руководству и позвонить по телефону дежурному по О МВД РФ по г. Новокуйбышевск (тел. 02), оперативному дежурному по О УФСБ (тел. 6-24-62).

5.2. По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать. При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия. Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур. С прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

6. Действия при взрыве, пожаре, возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий

При взрыве, пожаре, возникновении крупных аварий, катастроф, стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций действовать в соответствии с Порядком действий сотрудников по обеспечению собственной безопасности и быстрой эвакуации людей из здания ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска.

6.1. Действия руководителя или лица его заменяющего – дежурного администратора

6.1.1. При возникновении чрезвычайной ситуации немедленно сообщить по телефонам **01, 02, 112 или 6-24-62 (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место нахождения, сообщить свою должность и фамилию).**

6.1.2. Немедленно оповестить обучающихся и сотрудников через систему оповещения, которая находится на вахте школы (1 этаж), через систему оповещения или рупор в структурных подразделениях.

6.1.3. Проконтролировать открытие эвакуационных выходов из здания школы.

6.1.4. Быстро, но без паники и суеты регулировать эвакуацию людей из здания согласно схеме эвакуации, не допускать давки, встречных и пересекающихся потоков людей, пути следования людей корректируются в зависимости от сложившейся обстановки.

6.1.5. Получить информацию от дежурных по этажам педагогов о результатах эвакуации детей с этажей.

6.1.6. Покинуть здание.

6.1.7. Получить информацию от педагогов о наличии обучающихся по спискам в журналах, в месте сбора (летом: на футбольном поле школы; в зимнее время: в спортивно-оздоровительном комплексе «Стимул» (ул. Репина 4) или СП «Детский сад «Надежда» (ул. Кадомцева 6), СП «Детский сад «Колокольчик» (ул. Гагарина 6), СП «Детский сад «Лужайка» (ул. Кадомцева 4).

6.1.8. Встретить первое прибывшее пожарное подразделение или работников силовых структур, доложить информацию о чрезвычайной ситуации и наличии людей в здании.

6.2. Действия дежурных по этажам

6.2.1. Проверить состояние эвакуационных выходов на этаже.

6.2.2. Быстро, но без паники и суеты эвакуировать детей и взрослых с этажа согласно схеме эвакуации, не допускать давки, встречных и пересекающихся потоков людей, пути следования людей могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки.

6.2.3. Проверить отсутствие людей в кабинетах и служебных помещениях.

6.2.4. Покидая этаж, по возможности, выключить свет.

6.2.5. Покинуть здание.

6.2.6. Докладывать директору (дежурному администратору) о результатах эвакуации людей с этажа.

6.3. Действия педагогического работника

6.3.1. По сигналу тревоги, голосом продублировать необходимость эвакуации и немедленно прекратить занятия, игры, быстро, но без паники и суеты эвакуировать обучающихся из здания согласно схеме эвакуации.

6.3.2. Взять с собой классный журнал, табель учета группы.

6.3.3. Покидая помещение, по возможности, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой все двери (не закрывая их на замок), окна и форточки, во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения и убедиться в отсутствии людей в помещении.

6.3.4. Проверить наличие обучающихся согласно классному журналу (табелю посещаемости детей) в месте сбора.

6.3.5. Доложить директору, заведующему структурным подразделением (дежурному администратору) о результатах эвакуации.

6.4. Действия заместителя директора по административно-хозяйственной части

6.4.1. Обеспечить открытие всех эвакуационных выходов из здания.

6.4.2. Выключить свет, плотно закрыть двери и окна, покинуть здание.

6.4.3. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.

6.4.5. Регулировать потоки эвакуации людей из здания согласно схемы эвакуации, не допускать паники, давки встречных и пересекающихся потоков людей, корректировать потоки по мере необходимости.

6.4.6. Обесточить здание (при возможности).

6.4.7. Вынести самые ценные вещи из здания: печать, журналы, табеля учета групп детей, трудовые книжки.

Составила:



А.В. Макарова