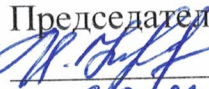


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа № 11  
имени Героев воинов-интернационалистов города Новокуйбышевска  
городского округа Новокуйбышевск Самарской области  
446208, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Гагарина, д. 4,  
телефон 8(84635)2-02-32

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
 /И.В. Карапетова  
от 30.12.2020г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
директора ГБОУ ООШ № 11  
Новокуйбышевска  
№ 601/1-од от 30.12.2020 года  
/Н.Б. Левина



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обеспечении работников сертифицированной спецодеждой,  
спецобувью и другими СИЗ**

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об обеспечении работников сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ разработано государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области основной общеобразовательной школы № 11 имени Героев воинов-интернационалистов города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской (далее – ГБОУ ООШ №11 г.Новокуйбышевска) и распространяется на все структурные подразделения ГБОУ ООШ №11 г.Новокуйбышевска.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Минтруда России от 09.12.2014 N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением";
- Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (в редакции приказа Минздравсоцразвития России от 27.01.2010 N 28н);
- приказом Минздравсоцразвития РФ от 09.12.2014 г. № 997н зарегистрировано в министерстве юстиции РФ 26.02.2015г.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила приобретения, выдачи, сертифицированной специальной одежды, обуви и другие СИЗ (далее - спец. одежда) работникам ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска.

1.4. Под средствами индивидуальной защиты понимается носимое на человеке средство индивидуального пользования для предотвращения или уменьшения воздействия на человека вредных и (или) опасных факторов, а также для защиты от загрязнения.

1.5. Работникам ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, бесплатно выдаются сертифицированные специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, определенном Правительством Российской Федерации. Перечень профессий и работ, по которым должны выдаваться СИЗ и номенклатура выдаваемых СИЗ, обозначены в Приложении 1 к настоящему Положению.

1.6. Работодатель обязан обеспечивать хранение, стирку, сушку, дезинфекцию, дегазацию, дезактивацию и ремонт выданных работникам по установленным нормам СИЗ.

1.7. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача спец.одежды, составляются службой охраны труда (специалистом по охране труда) либо иным уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации на основании Типовых норм.

1.8. Приобретение спец.одежды, хранение, стирка, чистка, ремонт выданных работникам по установленным нормам СИЗ осуществляется за счет средств работодателя.

1.9. При заключении трудового договора директор ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска или уполномоченное им лицо знакомит работника с настоящим Положением, а также нормами выдачи работнику СИЗ.

1.10. Выдача работникам спец.одежды осуществляется заместителей директора по АХЧ или заведующим хозяйством в каждом отдельно взятом структурном подразделении.



1.11. В отдельных случаях в соответствии с особенностями производства работодатель может заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренный Типовыми отраслевыми нормами, другим, обеспечивающим полную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

1.12. На работах, связанных с уборкой территории ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику спец.одежды, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно – бытовых помещениях куртку на утепляющей прокладке.

1.13. Выдача работникам спец.одежды должна фиксироваться под роспись в личной карточке учета выдачи спец.одежды.

1.14. Вопросы материальной ответственности работников ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска за ущерб, причиненный работодателю в связи с утратой или порчей по небрежности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ или в иных случаях (хищение или умышленная порча указанных изделий) регулируются действующим законодательством.

1.15. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение работников ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ, за организацию контроля, за правильностью их применения работниками, за выполнение настоящего Положения возлагается на директора ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска или уполномоченное им лицо. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам спец.одежды в установленные сроки.

1.16. Работники обязаны:

- пользоваться выданными СИЗ и правильно их применять;
- своевременно ставить в известность работодателя о необходимости химчистки, стирки, сушки, ремонта, обезвреживания и обеспыливания СИЗ;
- бережно относиться к выданным в их пользование СИЗ.

## **2. Порядок приобретения СИЗ, их приемка и хранение.**

2.1. Для обеспечения работников ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ директор ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска или уполномоченное им лицо составляет в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами и направляет в торговые организации заявки на приобретение СИЗ. Заявки могут составляться ежегодно (на год), или по мере необходимости.

2.2. Составление заявок осуществляется с учетом численности работников ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска по профессиям и должностям, предусмотренным в Типовых отраслевых нормах или в соответствующих отраслевых нормах.

2.3. В заявке предусматриваются специальная одежда и специальная обувь для работников ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска (мужчин и женщин), с указанием

- наименования специальной одежды, специальной обуви;
- размер;
- роста;
- количества СИЗ;
- модели, защитные пропитки, цвет тканей.

2.4. Приемка СИЗ для работников ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска производится в следующем порядке:

–приемка каждой партии приобретенных СИЗ производится комиссией, состоящей из представителей администрации ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска и специалиста по охране труда;

–комиссия по приемке СИЗ составляет Акт о качестве поступивших СИЗ (акт приемки);

– в случае необходимости в состав комиссии по приемке специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, могут привлекать соответствующих специалистов для определения качества и пригодности этих СИЗ.

2.5. Специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, не отвечающие требованиям ГОСТов, ОСТов и технических условий, подлежат возврату, с предъявлением в установленном порядке соответствующих рекламаций поставщику СИЗ, который обязан выслать заказчику взамен забракованных пригодные к эксплуатации средства индивидуальной защиты, или вернуть потраченные на их приобретение финансовые средства.

2.6. К хранению СИЗ в ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска предъявляются следующие требования:

– специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ должны храниться в отдельных сухих помещениях, изолированно от каких-либо других предметов и материалов;

– специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ должны быть рассортированы по: виду; росту; защитным свойствам.

- принятые на хранение теплая специальная одежда и специальная обувь подвергаются дезинфекции, тщательно очищаются от загрязнений и пыли, просушиваются, ремонтируются и во время хранения периодически подвергаются осмотру;

- ответственным за хранение СИЗ является заведующие хозяйством ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска и структурных подразделений.

### 3. Порядок выдачи СИЗ.

3.1. Выдаваемые работникам ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска СИЗ должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда. СИЗ работников должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в РФ, и иметь сертификаты соответствия.

3.2. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, выдаваемые работникам, являются собственностью ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска и подлежат обязательному возврату:

- при увольнении;
- при переводе на другую работу, для которой выданные специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ не предусмотрены нормами;
- по окончании сроков носки взамен получаемой новой специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ.

3.3. Работнику ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска специальную одежду и специальную обувь, пришедшие в негодность до окончания сроков носки по не зависящим от него причинам обязаны заменить или отремонтировать. Замена осуществляется на основе соответствующего акта, составленного администрацией с участием специалиста по охране труда и отмечается в личной карточке учета выдачи СИЗ работника (Приложение 2).

3.5. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения в ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска по не зависящим от работников причинам им обязаны выдать другие исправные СИЗ.

3.6. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, бывшие в употреблении, могут быть выданы другим работникам только после стирки, химчистки, дезинфекции и ремонта. Срок их носки устанавливается комиссией по приемке СИЗ в ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска, в зависимости от степени изношенности указанных СИЗ.

3.7. Выдача работникам ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска и сдача ими специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ должна записываться в личную карточку учета выдачи СИЗ.



3.8. Заведующие хозяйством ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска и структурных подразделений обязаны организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки.

#### **4. Общий порядок пользования СИЗ.**

4.1. Работники ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска, которым выданы СИЗ, обязаны:

- пользоваться выданными СИЗ и правильно их применять;
- своевременно ставить в известность заведующего хозяйством о необходимости химчистки, стирки, сушки, ремонта, обезвреживания и обеспыливания СИЗ;
- бережно относиться к выданным в их пользование СИЗ.

4.2. Работники ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска не допускаются к работе без предусмотренных в Типовых отраслевых нормах СИЗ, в неисправной, не отремонтированной, загрязненной специальной одежде и специальной обуви, а также с неисправными СИЗ.

4.3. Сроки носки специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ устанавливаются календарные и исчисляются со дня фактической выдачи их работникам. В сроки носки теплой специальной одежды и теплой специальной обуви включается и время ее хранения в теплое время года.

4.4. Для хранения выданных работникам ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска СИЗ предоставляются специально оборудованные места.

4.5. Работникам ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска по окончании работы выносить СИЗ за пределы учреждения запрещается.

#### **5. Порядок ухода за СИЗ.**

5.1. Работодатель организует надлежащий уход за средствами индивидуальной защиты и их хранение, своевременно осуществляет химчистку, стирку, ремонт, дегазацию, дезактивацию, обезвреживание и обеспыливание специальной одежды, а также ремонт, дегазацию, дезактивацию и обезвреживание специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

5.2. Химчистка, стирка, ремонт, дегазация, дезактивация, обезвреживание и обеспыливание специальной одежды производится в учреждении.

5.3. В случае прихода СИЗ в негодность до истечения сроков носки работодатель должен организовать их ремонт или замену на исправные.

5.4. При химчистке, стирке, дегазации, дезактивации и обезвреживании спецодежды должно быть обеспечено сохранение ее защитных свойств.

5.5. Выдача работникам спецодежды после химчистки, стирки, дегазации, дезактивации, обезвреживания и обеспыливания в неисправном виде не разрешается.

5.6. Порядок возврата, определение пригодности (освидетельствования) и списания спец.одежды, спец.обуви и других средств индивидуальной одежды (далее СИЗ) для работников ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска установлен в соответствующем Положении.

**Приложение 1**  
**к Положению об обеспечении работников**  
**сертифицированной спецодеждой,**  
**спецодеждой и другими СИЗ**

**Перечень профессий и должностей работников, которым предусмотрена бесплатная выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты**

<b>№ п/п</b>	<b>Профессия, должность</b>	<b>Наименование средств индивидуальной защиты</b>	<b>Ссылка на ТОН</b>	<b>Нормы выдачи на год</b>	<b>Срок носки</b>
1.	Сторож	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 163	1	1 год
		Сапоги резиновые с защитным подноском			
		Перчатки с полимерным покрытием			
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений			
2.	Гардеробщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 19	1	1 год
3.	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 23	1	1 год
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником			
		Сапоги резиновые с защитным подноском			
		Перчатки с полимерным покрытием			
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий			
4.	Уборщик служебных помещений	Перчатки с полимерным покрытием	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 171	6 пар	1 год
		Перчатки резиновые			
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий			
5.	Библиотекарь	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 30	1	1 год
		Перчатки с полимерным покрытием			



6.	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 122	1	1 год
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником		2	1 год
		Нарукавники из полимерных материалов		до износа	
7.	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 60	1	1 год
		Нарукавники из полимерных материалов		до износа	
		Перчатки резиновые		6 пар	1 год
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником		2	1 год
		<i>При работе в овощехранилищах дополнительно:</i> Жилет утепленный		1	1 год
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Валенки с резиновым низом	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 135	1	по поясам
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		1	1 год
		Сапоги резиновые с защитным подноском		1 пара	1 год
		Перчатки с полимерным покрытием		6 пар	1 год
		Перчатки резиновые		12 пар	1 год
		Очки защитные		до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее		до износа	
9.	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.32	1	1 год
		Перчатки с полимерным покрытием		6 пар	1 год
10.	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 48	1	1 год
11.	Кладовщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г.	1	1 год
		Перчатки с полимерным покрытием		6 пар	1 год

			№ 997н, п. 49			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 115	1	1 год	
12.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	фартук из полимерных материалов с нагрудником				
		перчатки с полимерным покрытием				
		перчатки резиновые				
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 171	1	1 год	
13.	Помощник воспитателя	перчатки с полимерным покрытием				
		перчатки резиновые				
		Халат хлопчатобумажный	Приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. N 65 п.1 Приложения 2	4	2 года	
14.	Врач-специалист	колпак (шапочка) хлопчатобумажная				
		полотенце				
		щетка для мытья рук				
		Халат хлопчатобумажный				
		колпак (шапочка) хлопчатобумажная	Приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. N 65 п.1 Приложения 2	4	2 года	
15.	Медицинская сестра (старшая медицинская сестра)	полотенце				
		щетка для мытья рук				
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий				
		перчатки с полимерным покрытием	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 171	1	1 год	
16.	Младший воспитатель	перчатки с полимерным покрытием				
		перчатки резиновые				



Приложение 2  
к Положению об обеспечении работников  
сертифицированной спецодеждой,  
спецобувью и другими СИЗ

Личная карточка № \_\_\_\_\_  
учёта выдачи СИЗ

Фамилия \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_  
Имя Отчество \_\_\_\_\_ Рост \_\_\_\_\_  
Табельный номер \_\_\_\_\_ Размер: \_\_\_\_\_  
Структурное подразделение (участок) \_\_\_\_\_ одежды \_\_\_\_\_  
Профессия (должность) \_\_\_\_\_ обуви \_\_\_\_\_  
Дата поступления на работу \_\_\_\_\_ головного убора \_\_\_\_\_  
Дата изменения профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение (участок) \_\_\_\_\_ респиратора \_\_\_\_\_  
рукавиц \_\_\_\_\_  
перчаток \_\_\_\_\_  
Предусмотрена выдача: \_\_\_\_\_  
(наименование типовых (типовых отраслевых) норм)

Наименование СИЗ	Пункт типовых норм	Единица измерения	Количество на год

Руководитель структурного  
подразделения  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

